

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
администрации Невского района
Санкт-Петербурга


Л.И. Чалганская

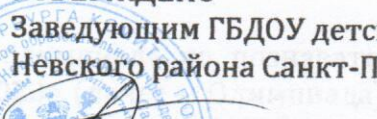
СОГЛАСОВАНО

Директор ГБУ ДПО ЦПКС
«Информационно-методический
центр»
Невского района Санкт-Петербурга


Г.И. Осипенко


УТВЕРЖДЕНО

Заведующим ГБДОУ детского сада № 92
Невского района Санкт-Петербурга


Ж.В. Мягкова


УТВЕРЖДЕНО

Заведующим ГБДОУ детского сада № 94
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга


Г.А. Дмитриева

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим ГБДОУ детского сада № 131
Невского района Санкт-Петербурга


Г.В. Иванова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОЙ ОЛИМПИАДЕ
ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНОМУ И РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ
«НЕВСКИЙ ДОШКОЛЕНОК - ТИКО-2023»**

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о районной олимпиаде по познавательному и речевому развитию «Невский дошколенок – ТИКО-2023» (далее – Олимпиада) определяет статус, цели, задачи и порядок проведения; руководство и методическое обеспечение; подведение итогов и награждение участников Олимпиады.

1.2. Олимпиада является одним из условий выявления и поддержки одаренных детей в соответствии с Распоряжением РФ от 29.05.2015 г. № 996-Р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (глава III, раздел 1).

1.3. Олимпиада проводится в рамках проекта «Школа возможностей» Программы развития системы образования Невского района Санкт-Петербурга на 2020-2024 годы «От инновационных решений к опережающему развитию».

1.4. Актуальность проведения Олимпиады обусловлена необходимостью формировать ключевые компетенции дошкольников как основы определения их готовности к школе – это социальная, здоровьесберегающая, когнитивная и эмоциональная компетенции.

1.5. Учредители Олимпиады – отдел образования администрации Невского района Санкт-Петербурга и Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Невского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга).

1.6. Организаторами Олимпиады являются: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ №92), Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 94 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ №94), Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 131 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ №131).

2. Цели и задачи Олимпиады

2.1. Цель Олимпиады:

Создание условий для самореализации талантливых обучающихся дошкольных образовательных организаций и развитие интереса к активной познавательной деятельности посредством использования технологии ТИКО-моделирования.

2.2. Задачи Олимпиады:

- Формирование позитивной самооценки у обучающихся, основанной на реализации своего познавательного потенциала, собственных способностей через ТИКО-моделирование.
- Стимулирование интереса к познавательной и речевой деятельности у обучающихся дошкольных образовательных организаций.
- Выявление одаренных детей.
- Развитие сотрудничества и расширение взаимодействия между обучающимися и педагогами дошкольных образовательных организаций Невского района.
- Привлечение возможно большего числа обучающихся к активной интеллектуальной деятельности с использованием технологии ТИКО-моделирования.

3. Руководство Олимпиадой

3.1. Оргкомитет по проведению Олимпиады:

- Определяет формы, порядок, сроки и место проведения Олимпиады;
- Обобщает итоги Олимпиады;
- Утверждает состав жюри;
- Вносит предложения по порядку проведения Олимпиады.

3.2. Члены оргкомитета:

- Мягкова Ж.В., заведующий ГБДОУ №92;
- Дмитриева Т.А., заведующий ГБДОУ №94;
- Иванова Г.В., заведующий ГБДОУ №131;
- Логинова И.В., методист ООО НПО «РАНТИС».

3.3. Председатель жюри Олимпиады – Осипенко Г.И., директор ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга.

3.4. Жюри Олимпиады:

- Проводят проверку работ участников Олимпиады.
- Оценивают результаты выполнения практических заданий.
- Обобщают опыт проведения Олимпиады по познавательному и речевому развитию.
- Определяют победителей и распределяют призовые места.
- Представляют в оргкомитет отчет об итогах проведения Олимпиады.
- Вносят предложения по порядку проведения Олимпиады.

3.5. Члены жюри Олимпиады:

- Иванова Н.Ю., заместитель заведующего ГБДОУ №92;
- Пашская А.Г., старший воспитатель ГБДОУ №94;
- Оскерко Н.В., учитель-логопед ГБДОУ №94;
- Смирнова Н.В., старший воспитатель ГБДОУ №131;
- Полякова Н.А., методист ГБДОУ №131.

4. Участники Олимпиады

4.1. Участниками Олимпиады являются обучающиеся дошкольных образовательных организаций Невского района Санкт-Петербурга (далее – ДОО), которым на 01.01.2023 г. исполнилось 6 лет.

4.2. Количество участников Олимпиады определяется ДОО, но не более 3 участников от ДОО.

4.3. Все участники Олимпиады проходят обязательную очную регистрацию на площадках ДОО (перечень площадок будет опубликован до 1 апреля 2023 г. на официальном сайте ГБДОУ №92: <http://92.dou.spb.ru>).

5. Сроки и порядок проведения Олимпиады

5.1. Дата проведения Олимпиады: 3 апреля 2023 г. – 23 апреля 2023 г.

5.2. Олимпиада проводится на площадках ДОО.

5.3. Для участия в Олимпиаде необходимо подать заявку (форма заявки – Приложение 1) и согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

5.4. Заявка (в формате PDF) и согласие на обработку персональных данных (в формате PDF), направляются до 29 марта 2023 г. (включительно) на электронный адрес ТИКО-2022@yandex.ru, в теме письма указать «Олимпиада ТИКО-2023».

5.5. Время выполнения заданий Олимпиады – 30 минут.

6. Условия проведения и подведение итогов Олимпиады

6.1. Критерии оценивания:

- задание выполнено – 2 балла;
- задание выполнено частично – 1 балл;
- задание не выполнено – 0 баллов.

6.2. После выполнения всех заданий баллы суммируются и выставляется общий балл.

6.3. Участники набравшие 30-29 баллов являются победителями, 28-27 баллов – лауреатами, 26-25 баллов – дипломантами.

6.4. ТИКО-конструктор используется как наглядный материал для выполнения заданий Олимпиады.

6.5. Решение жюри Олимпиады является окончательным и изменению не подлежит.

7. Финансирование Олимпиады

Участие в Олимпиаде бесплатное.

8. Контакты для связи

Иванова Наталия Юрьевна – заместитель заведующего ГБДОУ №92 – +7 921 635-76-88.

Пашская Анна Германовна – старший воспитатель ГБДОУ №94 – +7 911 221-64-00.

Смирнова Наталья Валентиновна – старший воспитатель ГБДОУ №131 – +7 911 159-68-89.

ЗАЯВКА
на участие в Районной олимпиаде
по познавательному и речевому развитию
«Невский дошколенок – ТИКО-2023»

Сокращенное наименование организации (по Уставу)

Адрес организации

Электронная почта организации

Контактный телефон организации

№ п/п	Фамилия и имя обучающегося	ФИО педагога (полностью)
1.		
2.		
3.		

Заведующий _____ / _____
(подпись) (ИОФ)

« ____ » « _____ » 2023 г.

В Оргкомитет районной олимпиады по познавательному и речевому развитию «Невский дошколенок – ТИКО-2023»

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, родитель (законный представитель) обучающегося

(ФИО обучающегося)

(дата рождения обучающегося)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку предоставленных персональных данных моего ребенка, а также публикацию фото и видеоматериалов с его участием.

Использование фото и видеоматериалов не носит коммерческий характер и не используется в рекламных целях.

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения районного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одаренных детей в Невском районе Санкт-Петербурга, а именно с Положением районной олимпиады по познавательному и речевому развитию «Невский дошколенок – ТИКО-2023».

Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до момента отзыва в письменной форме.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия **мне понятны**.

(ФИО родителя (законного представителя))

« ____ » _____ 2023 г.

(подпись)