

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 92  
комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ № 92)

## ПРИКАЗ

От 01.09.2024г.

№ 53

### «О создании Совета по питанию»

В целях контроля организации питания в ГБДОУ детском саду № 92 Невского района Санкт-Петербурга

Приказываю:

1. Создать Совет по питанию на 2024-2025 учебный год в следующем составе:

Председатель совета: заведующий ГБДОУ № 92: Мягкова Ж.В.

Члены совета по адресу: Октябрьская набережная д. 122 корп.6 литера А

медицинская сестра – Степанова Е.Н.

заведующий хозяйством- Князева С.И.

старший воспитатель – Семенова Е.В.

представитель родительской общественности -Мамедова К.М.

Члены совета по адресу: Русановская улица, дом 16, корпус 2, строение 1

медицинская сестра – Ильина В.И.

кладовщик - Гребенникова С.С.

старший воспитатель - Белько Ю.А.

представитель родительской общественности - Ганзя М.М.

Члены совета по адресу: Русановская улица, дом 9, корпус 2, строение 1:

медицинская сестра – Иванова Ю.К.

кладовщик – Маликова М.В.

заместитель заведующего – Иванова Н.Ю.

представитель родительской общественности Торпан А.А.

Члены совета по адресу: Русановская улица, дом 13, корпус 2, строение 1

медицинская сестра – Степанова Е.Н.

заведующий хозяйством – Маслякова Н.Г.

кладовщик – Бобровская В.Г.

представитель родительской общественности – Шишова Н.В.

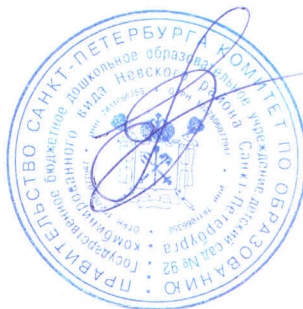
2. В соответствии с основными направлениями деятельности Совета, его основными задачами являются анализ и контроль:

- за ежедневной организацией питания;
- обеспечивает систему ежедневного контроля над организацией питания воспитанников;
- обсуждает выполнение действующих федеральных и региональных документов;
- рассматривает вопросы снабжения продуктами питания ГБДОУ, их хранения;
- за качеством приготовления пищи;

- изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ГБДОУ, участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей;
- рассматривает акты и материалы проверок;
- изучает лучший опыт организации питания детей на группах;
- анализирует качество ведения документации по питанию;
- обеспечивает информирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий:



Мягкова Ж.В.