

## **ПРИНЯТО**

Советом родителей  
ГБДОУ детского сада № 92  
Невского района Санкт-Петербурга  
(протокол от 16.04.2024 г. № 3/1)

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего  
ГБДОУ детского сада № 92  
Невского района Санкт-Петербурга  
от 16.04.2024 г. № 23/1

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 92 Невского района Санкт-Петербурга)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) в соответствии: с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»; Семейным кодексом РФ; Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Уставом ГБДОУ.

1.2. Совет родителей ГБДОУ (далее – Совет) является коллегиальным органом управления ГБДОУ, создаваемым с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления ГБДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Положение о Совете принимается Советом родителей и утверждается заведующим ГБДОУ.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

### **2. Организация работы**

2.1. Совет избирается из числа представителей родителей каждой группы ГБДОУ сроком на один год.

2.2. Возглавляет Совет председатель, избираемый на первом заседании Совета из членов Совета родителей. В состав Совета может входить руководитель с правом голоса. Руководитель не может быть избран в качестве председателя Совета. В целях организации деятельности Совета избирается секретарь для ведения протокола заседаний.

2.3. Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.

2.4. Внеочередное заседание Совета может быть собрано по инициативе председателя Совета или двух третей членов Совета.

2.5. Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Совета.

2.6. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом.

### **3. Компетенции Совета**

3.1. Участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности ГБДОУ.

- 3.2. Участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении.
- 3.3. Привлечение родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися.
- 3.4. Организация и проведение собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения обучающихся.
- 3.5. Подготовка и внесение руководителю, коллегиальным органам предложений по оптимизации образовательной деятельности, организации образовательного процесса, запросов о получении информации руководителю, коллегиальным органам, получение информации о результатах их рассмотрения.
- 3.6. Вынесение благодарностей родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий ГБДОУ.

#### **4. Делопроизводство Совета**

- 4.1. Заседания Совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется повестка, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.
- 4.2. Протоколы подписывает председатель и (или) заместитель председателя, а также секретарь Совета.
- 4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.