

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 92
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от 16.04.2024 г. № 4)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 92
Невского района Санкт-Петербурга
от 16.04.2024 г. № 23/1

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 92 Невского района Санкт-Петербурга)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации работы педагогов-психологов в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.2. Деятельность педагога-психолога осуществляется в соответствии с:

- Семейным кодексом Российской Федерации.
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».
- Концепцией развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министром просвещения Российской Федерации 20.05.2022;
- Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге».
- Законом Санкт-Петербурга от 28.02.2018 № 124-26 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 24.08.2021 № 2395-р «Об организации работы по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогическому сопровождению».
- Распоряжением Комитета по образованию от 29.09.2021 № 2723-р «Об организации работы Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Санкт-Петербурга».

1.3. Методическое обеспечение деятельности педагогов-психологов осуществляется государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Санкт-Петербургской академией постдипломного педагогического образования.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- педагог-психолог – психолог – специалист, занимающийся изучением проявлений, способов и форм организации психических явлений личности в различных областях

человеческой деятельности для решения научно-исследовательских и прикладных задач, а также с целью оказания психологической поддержки и сопровождения;

- психолого-педагогическая помощь – непосредственная работа педагога-психолога, определяемая положениями статьи 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также профессиональным стандартом и другими нормативными документами, направленная на преодоление затруднений психологического характера и предупреждение психологического неблагополучия в развитии личности обучающегося;

- психолого-педагогическое сопровождение – система профессиональной деятельности педагога-психолога, направленная на создание социально-психологических условий для успешного обучения и психологического развития обучающихся, психологической поддержки обучающихся, включая психологическое сопровождение образовательного процесса;

- ЦППМСП – государственные образовательные учреждения дополнительного образования, осуществляющие деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, находящиеся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга;

- ППК – психолого-педагогический консилиум ГБДОУ;

- ФГОС ДО - федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.

1.5. Целевые группы участников образовательных отношений, которым оказывается психологическая помощь.

1.5.1. Несовершеннолетние:

I. Нормотипичные дети с нормативным кризисом взросления.

II. Дети, испытывающие трудности в освоении основных и адаптированных образовательных программ, развитии и социальной адаптации.

III. Категории детей, нуждающиеся в особом внимании в связи с высоким риском уязвимости:

1) дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также обучающиеся, находящиеся под опекой;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-инвалиды;
- дети с отклоняющимся поведением; см. п. 4.1. про поведение;
- несовершеннолетние обучающиеся, признанные в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющиеся потерпевшими или свидетелями преступления, в отношении которых осуществляются различные виды и формы психолого-педагогической помощи;
- несовершеннолетние, прибывающие из зон боевых действий;

2) одаренные дети.

1.5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних, указанных в п.1.5.1 Положения.

1.5.3. Педагогические работники:

- администрация ГБДОУ, педагоги, работающие с несовершеннолетними, а также членами их семей, относящимися к вышеперечисленным группам;
- специалисты служб сопровождения ГБДОУ, оказывающие помощь несовершеннолетним и их семьям.

2. Цель и задачи деятельности педагога-психолога

2.1. Целью деятельности педагога-психолога является оказание психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений, направленной на своевременное обеспечение

сохранения и укрепления психологического здоровья обучающихся, снижение рисков их дезадаптации, содействие позитивной социализации с учетом особенностей их психофизического развития, состояния здоровья, личностных особенностей.

Задачами профессиональной деятельности педагога-психолога являются:

- 1) психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, сопровождение основных и дополнительных общеразвивающих программ;
- 2) оказание психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- 3) организационно-методическое сопровождение педагогов и их профессионального взаимодействия.

3. Направления деятельности педагога-психолога

К основным направлениям деятельности педагога-психолога относятся:

- психолого-педагогическая диагностика – углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин и источников нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;
- психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся ГБДОУ;
- психолого-педагогическая профилактика – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- психолого-педагогическая коррекция – активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов-психологов, учителей-логопедов и других специалистов;
- консультативная деятельность – оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования;
- психологическое просвещение – формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников и руководителя ГБДОУ потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения, обучающихся на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

4. Содержание психолого-педагогической деятельности

4.1. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в ГБДОУ включает:

- психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных, адаптированных образовательных программ в соответствии с ФГОС ДО и дополнительных общеразвивающих программ;
- участие в проектировании и создании развивающей, психологически безопасной образовательной среды, а также проведении ее психологической экспертизы;
- создание обучающимся условий для сохранения и укрепления психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания;
- реализация психолого-педагогических программ преодоления трудностей в обучении детей;

- сотрудничество с педагогическими работниками по вопросам обеспечения достижения личностных и метапредметных результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования;

- содействие позитивной социализации обучающихся;

- содействие реализации программ воспитания обучающихся;

- психологическая диагностика обучающихся, проведение психолого-педагогических;

- содействие в построении индивидуальной траектории образования обучающихся;

- содействие в формировании культуры здоровья и здорового образа жизни обучающихся;

- организация профилактической и просветительской работы в области, направленной на защиту детей от информации, наносящей вред их психическому здоровью и нравственному развитию;

- психолого-педагогическая профилактика и коррекция девиантного поведения обучающихся;

- психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей;

- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся, находящихся под опекой;

- психолого-педагогическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе в условиях инклюзивного обучения;

- консультирование педагогов по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- психологическое просвещение участников образовательных отношений.

4.2. Психолого-педагогическая помощь участникам образовательных отношений включает:

- предоставление психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ;

- предоставление психолого-педагогической помощи обучающимся, имеющим проблемы в развитии и социальной адаптации, поведении и общении, в т.ч. обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

- оказание психологической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудных жизненных ситуациях;

- оказание обучающимся экстренной психологической помощи;

- оказание психолого-педагогической помощи обучающимся, прибывающим из зон боевых действий;

- психологическая диагностика особенностей обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья;

- психолого-педагогическая коррекция поведения, общения и развития обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, в т.ч. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- психологическая профилактика нарушений поведения и отклонений в развитии обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, в т.ч. лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- психологическое консультирование родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов по вопросам обучения, воспитания, поведения, развития;

- консультирование администрации ГБДОУ, педагогов, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.

4.3. Организационно-методическое сопровождение профессионального взаимодействия включает:

- оказание методической помощи педагогам и другим специалистам, работающим с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями);
- сотрудничество со специалистами службы сопровождения и с педагогами по вопросам обеспечения достижения вышеуказанной цели;
- организация профилактической работы, направленной на предупреждение эмоционального и профессионального выгорания педагогических работников;
- организация методической работы по совершенствованию психолого-педагогической компетентности педагогических работников;
- разработка психологических рекомендаций педагогам и специалистам по взаимодействию с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- участие во внутри- и межведомственном взаимодействии специалистов, организаций, оказывающих психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся;
- оказание психологической поддержки педагогам по вопросам воспитания и развития несовершеннолетних, взаимодействия с родителями;
- участие в работе ППК ГБДОУ и иных внутриорганизационных форм психолого-педагогического сопровождения в соответствии с локальными актами ГБДОУ;
- участие в диссеминации позитивного опыта работы специалистов психолого-педагогической службы ГБДОУ;
- консультирование администрации, педагогов и других работников ГБДОУ по профессиональным вопросам;
- информирование участников образовательных отношений о результатах своей профессиональной деятельности.

5. Организация работы педагога-психолога в образовательном учреждении

- 5.1. Педагог-психолог относится к категории специалистов.
- 5.2. Деятельность педагога-психолога осуществляется на основании профессионального стандарта педагога-психолога (психолога образования) и в соответствии с локальными актами ГБДОУ, регулирующими трудовые отношения.
- 5.3. Назначение на должность педагога-психолога и освобождение от нее производится приказом руководителя.
- 5.4. Педагог-психолог непосредственно подчиняется руководителю ГБДОУ.
- 5.5. Содержание деятельности педагога-психолога определяется должностной инструкцией педагога-психолога ГБДОУ.
- 5.6. Организация деятельности педагога-психолога в ГБДОУ обеспечивается созданием необходимых материально-технических условий.

6. Документация педагога-психолога

Педагог-психолог ведет профессиональную документацию, отражающую содержание деятельности в отношении всех субъектов образовательных отношений. Обязательной документацией является:

- журнал регистрации обращений/видов деятельности;
- протоколы диагностических обследований и заключений по их результатам;
- планы/программы проведения коррекционной, развивающей, просветительской, профилактической работы, в том числе программы адресной психолого-педагогической помощи;
- и иная документация, принятая в ГБДОУ на основании локальных актов.

7. Права педагога-психолога

Педагог-психолог имеет право:

- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с участниками образовательных отношений, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления, с учетом специфики ГБДОУ и контингента обучающихся;
- обращаться с запросами в соответствующие учреждения, инстанции для получения необходимой информации по вопросам состояния здоровья детей, а также по вопросам их социального положения и прочих;
- привлекать других специалистов ГБДОУ к решению задач оказания комплексной психолого-педагогической помощи;
- периодически повышать свою квалификацию.

8. Ответственность педагога-психолога

В установленном законодательством Российской Федерации порядке педагог-психолог ГБДОУ несет ответственность за:

- жизнь и здоровье детей во время занятий;
- соблюдение прав и свобод личности обучающегося;
- неисполнение Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ГБДОУ, распоряжений администрации ГБДОУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- нарушение конфиденциальности полученных при обследовании материалов;
- несоблюдение трудовой дисциплины, охраны труда и противопожарной безопасности;
- сохранность рабочего места, материальных ценностей;
- ведение документации и ее сохранность.