

**Принято:**

Общим собранием работников  
ГБДОУ детского сада № 92  
Невского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 2 от 26.01.2021г.

**Согласовано:**

Педагогическим советом  
ГБДОУ детского сада № 92  
Невского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 4 от 27.01.2021г.

**Утверждено:**

Приказом заведующего  
ГБДОУ детским садом № 92  
Невского района  
Санкт-Петербурга  
Приказ № 5/1 от 28.01.2021г.

С учетом мнения родителей  
(законных представителей)  
протокол № 3 от 27.01.2021г.  
заседания Совета родителей  
ГБДОУ детского сада № 92  
Невского района Санкт-Петербурга

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о планировании образовательной деятельности в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга**

#### **1. Общие положения.**

- 1.1. Положение о планировании образовательной деятельности в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано на основе:
  - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ,
  - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 г. "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
  - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
  - Устава Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга.
- 1.2. Настоящее положение принимается Педагогическим советом и утверждается заведующим ДОУ с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.3. Положение регламентирует принципы, порядок планирования образовательной деятельности в ГБДОУ детском саду № 92 Невского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ).

#### **2. Принципы планирования образовательной деятельности.**

- 2.1. Образовательная деятельность в ГБДОУ осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья (с фонетико-фонематическими нарушениями речи, тяжелыми нарушениями речи) для групп общеразвивающей направленности, компенсирующей и комбинированной направленности.

2.2. Для сохранения и укрепления здоровья детей педагоги при планировании образовательной работы с детьми учитывают следующие принципы:

- Соблюдение оптимальной учебной нагрузки;
- Соответствие планируемого педагогического процесса физиологическому росту и развитию детей;
- Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности и к проведению непрерывной образовательной деятельности детей, а также различных режимных моментов.

2.3. Планирование образовательной деятельности с детьми строится на основе интеграции усилий всех специалистов с привлечением родителей (законных представителей) в общий образовательный процесс.

### **3. Виды планирования.**

3.1. Для создания системы в планировании в дошкольном образовательном учреждении используются следующие виды планирования:

- Программа развития ГБДОУ на 5 лет;
- Образовательная программа дошкольного образования;
- Годовой план;
- Рабочая программа педагогов;
- Календарно-тематическое планирование;
- Календарное планирование;
- Индивидуальный образовательный маршрут (при необходимости).

3.2. Рабочую программу специалисты составляют на каждую возрастную группу. Воспитатели рабочую программу составляют совместно одну на группу.

3.3. Календарное планирование образовательной работы на группе составляют оба воспитателя, которые постоянно обмениваются результатами наблюдений за освоением детьми образовательной программы дошкольного образования с учетом рекомендаций специалистов.

### **4. Формы календарного планирования.**

4.1. Формы планирования зависят от профессионального уровня педагога и принимаются на Педагогическом совете в начале учебного года.

4.2. Молодыми специалистами, воспитателями без стажа работы используется текстовая форма планирования, в которой подробно расписываются все виды деятельности, задачи, формы и методы на каждый день.

4.3. Опытные педагоги используют планирование в виде таблицы на месяц, в которой указывается тема мероприятия, формы работы.

### **5. Заключительные положения.**

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа руководителя « Об утверждении локальных нормативных актов в Образовательном учреждении.

5.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом Образовательного учреждения.