

**ПРИНЯТО:**

Управляющим советом  
ГБДОУ детского сада № 92  
Невского района Санкт-  
Петербурга  
Протокол № 2  
«21» 01 2015г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Педагогическим советом  
ГБДОУ детского сада №92  
Невского района Санкт-  
Петербурга  
Протокол № 4  
« 22 » 01 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий  
ГБДОУ детского сада №92  
Невского района Санкт-Петербурга  
Мягкова Ж.В.  
Протокол № 7  
« 23 » января 2015 г.



**Положение о разработке, утверждении и  
изменении образовательных программ  
дошкольного образования**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад  
№ 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2015

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о разработке, утверждении и изменении образовательных программ дошкольного образования, а именно: **образовательной программы дошкольного образования и образовательной программы дошкольного образования адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (фонетико-фонематическими нарушениями речи, тяжелыми нарушениями речи )** (далее – Положение).

Положение разработано в целях установления порядка разработки и утверждения образовательных программ дошкольного образования государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ), а также внесения в неё изменений. Положение разработано в соответствии с:

-п. 6 ч. 3 ст.28 закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО);

-Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

-Уставом ОУ;

1.2. Образовательная программа дошкольного образования (далее Программа) - основной учебно-методический документ ОУ, который отражает условия организации образовательной деятельности, определяет наиболее оптимальные и эффективные для каждой возрастной группы содержание, формы, методы и приемы организации образовательной деятельности с целью достижения целевых ориентиров в соответствии с ФГОС ДО.

1.3. Содержание Программы определяется в соответствии с ФГОС ДО и с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, Адаптированной примерной основной образовательной программы для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи под ред. профессора Лопатиной Л.В. .

## **2. Порядок разработки и утверждения образовательной программы дошкольного образования.**

2.1. В целях разработки Программы создается рабочая группа, состав которой утверждается приказом заведующего ОУ.

2.2. Функцию руководителя рабочей группы выполняет заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

2.3. Рабочая группа по разработке Программы формируется из числа наиболее компетентных педагогов ОУ, имеющих высокий уровень квалификации.

2.4. Рабочая группа в течение двух-трех недель осуществляет сбор предложений от коллегиальных органов управления ОУ для формирования проекта Программы.

2.5. Рабочая группа разрабатывает проект Программы в соответствии с ФГОС ДО и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования (Адаптированной примерной основной образовательной программы для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи под ред. профессора Лопатиной Л.В.) .

2.6. Проект Программы представляется на рассмотрение родителей (законных представителей) воспитанников и заинтересованной общественности путем размещения на официальном сайте ОУ в информационно - коммуникационной сети «Интернет». Срок проведения обсуждения на сайте ОУ составляет 1 месяц.

Рабочая группа с учетом высказанных мнений корректирует проект Программы, внося необходимые дополнения и изменения. Решение о согласовании Программы с Советом родителей закрепляется соответствующим протоколом.

2.7. Разработанный проект Программы принимается Педагогическим советом. В случае наличия замечаний и предложений проект Программы отправляется на доработку в рабочую группу. Решение о принятии Программы педагогическим советом отражается в соответствующем протоколе.

2.8. Принятая педагогическим советом Программа утверждается приказом руководителя ОУ.

### **3. Права и обязанности участников образовательных отношений при разработке и утверждении образовательной программы.**

3.1. Заведующий ОУ имеет право:

- формировать рабочие группы по разработке Программы, отдавать соответствующие распоряжения и осуществлять контроль за данной деятельностью;
- рассматривать Программу на этапах ее разработки и подготовки к утверждению;
- давать предложения и рекомендации по содержанию Программы;
- утверждать Программу в соответствии с Уставом ОУ.

Обязан:

- руководствоваться в своей деятельности законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, регламентирующими разработку Программы;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения Программы;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

3.2. Педагоги имеют право:

- участвовать в разработке Образовательной программы;
- использовать лучший опыт других образовательных организаций при формировании содержательной части образовательной программы;
- повышать свою квалификацию с целью совершенствования Программ;
- давать рекомендации в ходе разработки Программы, высказывать свое мнение в ходе ее обсуждения;
- участвовать в согласовании Программы.

Обязаны:

- соблюдать в своей деятельности законодательство в сфере образования и подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие разработку образовательной программы;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

3.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- участвовать в обсуждении Программы, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в согласовании Программы.

Обязаны:

- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений ОУ.

### **4. Структура образовательных программ дошкольного образования.**

4.1. Структура образовательной программы дошкольного образования:

ВВЕДЕНИЕ

1. [ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ \(Обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений\)](#) раскрывается отдельно)

1.1. Пояснительная записка

- [Цели и задачи реализации Программы](#)
- [Принципы и подходы к формированию и реализации Программы](#).

## 1.2. Планируемые результаты программы

- [Целевые ориентиры в раннем возрасте](#)
- [Целевые ориентиры на этапе завершения освоения Программы](#)
- Развивающее оценивание качества образовательной деятельности по Программе

## 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ

([Обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений](#) раскрывается отдельно)

- [Общие положения](#)
- Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребёнка, представленными в пяти образовательных областях (ранний возраст и дошкольный возраст)
- Взаимодействие взрослых с детьми
- Взаимодействие педагогического коллектива с семьями дошкольников

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ ([Обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений](#) раскрывается отдельно)

- Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребёнка
- Организация развивающей предметно-пространственной среды
- Кадровые условия реализации Программы
- Материально-техническое обеспечение Программы
- Финансовые условия реализации программы
- Планирование образовательной деятельности
- Режим дня и распорядок
- Перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания Программы и обеспечивающих её реализацию нормативно-правовых, финансовых, научно-методических, кадровых, информационных и материально-технических ресурсов
- Перечень нормативных и нормативно-методических документов
- Перечень литературных источников

## 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ

(Краткая презентация образовательной программы)

4.2. Структура образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи, фонетико-фонематическими нарушениями речи):

### 1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ

#### 1. Пояснительная записка

- Общие положения АОП
  - Цель, задачи
  - Характеристика особенностей развития индивидуальных возможностей детей с нарушениями речи
2. Планируемые результаты освоения АОП для обучающихся с нарушениями речи
- Целевые ориентиры дошкольного образования,
  - Психолого-педагогическая диагностика
  - Углублённая диагностика развития ребёнка специалистами (педагогом-психологом, учителем-логопедом)

## II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ

### 1. Обязательная часть АОП

- Образовательная деятельность по реализации 5 образовательных областей,
  - Образовательную деятельность по профессиональной коррекции нарушений речи детей
2. Часть Образовательной программы, адаптивной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи, с фонетико-фонематическими нарушениями речи), формируемую участниками образовательных отношений.

## III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ

1. Комплексное медико-психолого-педагогическое сопровождение воспитанников специалистами ДООУ
2. Методическое обеспечение АОП
3. Материально-техническое обеспечение АОП
4. Предметно-развивающая среда ГБДОУ
5. Режим пребывания воспитанников в образовательной организации

## IV. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ

(краткая презентация Образовательной программы дошкольного образования, адаптивной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи, фонетико-фонематическими нарушениями речи,))

### **5. Внесение изменений и дополнений в образовательную программу дошкольного образования.**

- 5.1. Коррективы в Программу вносятся с учетом результатов мониторинга по годам (этапам) реализации программы, изменений в законодательстве, новых требований нормативных документов, новых примерных программ.
- 5.2. Внесенные изменения и дополнения в Программу проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения аналогичную указанной в п. 2.4, п. 2.7. Изменения вносятся в Программу и в лист фиксации изменений и дополнений.

### **6. Контроль за реализацией образовательной программы дошкольного образования.**

- 6.1. Администрация ОУ осуществляет систематический контроль полноты и качества реализации Программы в соответствии с годовым Планом работы и годовым календарным планом-графиком.
- 6.2. Результаты реализации Программы оформляются в виде аналитических справок и рассматриваются на заседаниях Педагогического совета ОУ.

### **7. Делопроизводство.**

- 7.1. Текст Программы набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman Cyr, 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и

абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

Титульный лист образовательной программы содержит информацию: полное наименование учреждения в соответствии с Уставом, наименование Программы, гриф принятия и утверждения.

В нижней части титульного листа указываются наименование населенного пункта, в котором находится организация и год разработки образовательной программы. Программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью и подписью заведующего ОУ.

7.3. Программа находится в методическом кабинете ОУ.

Электронный вариант Программы размещается на официальном сайте и хранится в электронной базе данных ОУ.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и регламентирует работу ОУ по разработке, утверждению Программы и внесению в неё изменений.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с установленным порядком на основании изменений нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности ОУ.