

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий ГБДОУ детским садом
№ 92 Невского района Санкт-Петербурга

Мягкова Ж.В.

(приказ от 01.02.2023г. № 6)



**План мероприятий
по противодействию коррупции
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду
№ 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ)
на 2023-2027годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Изучение на коррупционность локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Комиссия	Постоянно
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление сведений по показателям, информационных материалов антикоррупционного мониторинга в ГБДОУ.	Лысова В.В., заместитель заведующего	ежеквартально
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3.1.	Организация обучения должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Мягкова Ж.В., заведующий Заместители заведующего	По плану района
3.2.	Ознакомление работников ГБДОУ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Мягкова Ж.В. заведующий	Постоянно
3.3.	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Мягкова Ж.В. заведующий	Постоянно
4.	Организация и проведение мероприятий, направленных на противодействие коррупции		
4.1.	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Мягкова Ж.В. заведующий	январь- апрель, ежегодно
4.2.	Заседание комиссии по противодействию коррупции государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 92 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (Комиссия)	Комиссия	1 раз в полугодие

4.3.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликтов интересов в ГБДОУ и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов	Мягкова Ж.В. заведующий	Постоянно
4.4.	Организация контроля качества предоставляемых платных образовательных услуг и привлечение благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	Мягкова Ж.В., заведующий	Ежегодно, I квартал
4.5.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ГБДОУ	Комиссия	По мере поступления
5.	Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ		
5.1	Размещение на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» отчета о результатах самообследования ГБДОУ, отчета о расходовании средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг и иной приносящий доход деятельности, плана финансово-хозяйственной деятельности и Государственного задания ОУ с отчетом об их исполнении	Иванова Н.Ю., ответственный за официальный сайт	Ежегодно
5.2	Ведение на официальном сайте ОУ странички «Противодействие коррупции»	Иванова Н.Ю., ответственный за официальный сайт	Постоянно
5.3	Размещение в зданиях ГБДОУ информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников ГБДОУ	Заместители заведующего	Постоянно
5.4	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Заместители заведующего	Ежегодно
5.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Лысова В.В., заместитель заведующего	Постоянно
5.6	Обеспечение наличия в свободном доступе тетради отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к сайту ГБДОУ	Лысова В.В., заместитель заведующего	Постоянно
6.	Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Муляк Н.В., заместитель заведующего	Постоянно

6.2	Информирование администрацией ДОУ прокуратуры Санкт-Петербурга о выявленных нарушениях в сфере экономики в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 03.03.1998 № 224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики»	Мягкова Ж.В., заведующий	в течение 2023-2027 годов, по мере необходимости
6.3.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Мягкова Ж.В., заведующий	Постоянно